

**ТАНЦОВА СПОРТСКА ФЕДЕРАЦИЈА
НА МАКЕДОНИЈА**



**ДИСЦИПЛИНСКИ
ПРАВИЛНИК**

I ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Овој Дисциплински правилник (во натамошниот текст: Правилник) на ТСФМ го регулира концептот на дисциплинските прекршоци, услови за дисциплинска одговорност, дисциплински мерки, услови за пропишување и примена на дисциплински санкции, систем на санкции, дисциплински тела, дисциплинска постапка и постапката за извршување на одлука донесена од дисциплински орган.

Член 2

Овој Правилник се однесува на членовите на ТСФМ - правни лица, физички лица - членови на правните лица, како и лица кои како претставници на членовите на ТСФМ вршат функции во ТСФМ, односно со едно име: лица во надлежност на ТСФМ.

Лицата во надлежност на ТСФМ кои постапуваат спротивно на одредбите на Статутот на ТСФМ, овој Правилник и другите општи акти на ТСФМ се предмет на дисциплинска одговорност и можат да бидат предмет на дисциплински санкции.

Член 3

Целта на казната е да се обезбеди правилна примена на општите акти на ТСФМ и да се влијае превентивно врз лицата за кои важи овој правилник, да не се прават прекршувања.

Член 4

Правилникот што важел во моментот на извршување на дисциплинскиот прекршок се применува на сторителот на дисциплинскиот прекршок.

Доколку, по извршениот дисциплински прекршок, направени се измени, односно нов Правилник, ќе се примени Правилникот, кој предвидува поблага санкција за сторителот.

Член 5

Непознавањето на Статутот на ТСФМ, овој правилник и другите прописи поврзани со работата на ТСФМ, не ослободува од дисциплинска одговорност.

Член 6

Не може да му се изрече дисциплинска санкција на лице во надлежност на ТСФМ за дисциплински прекршок за кој не е виновен и што пред да се изврши не е утврдено како дисциплински прекршок во Правилникот или друг општ акт на ТСФМ и за кое не е пропишана дисциплинска санкција.

Лицето под надлежност на ТСФМ во дисциплинската постапка има право:

1. за водење на постапката без одлагање и со што помалку трошоци,
2. на независност, стручност и непристрасност од органот кој одлучува за одговорноста,
3. на бранител на личен трошок,
4. на изјаснување и изнесување на докази,
5. да му се достави одлука во писмена форма со образложение
6. на жалба

Лицето под надлежност на ТСФМ не може да биде дисциплински казнето за остварување на своите права во согласност со закон и општите акти на ТСФМ.

Член 7

Во случај да постои основано сомнение дека со делото на извршување извршило прекршок предвидено со закон или кривично дело предвидено со позитивните регулативи на РСМ, соодветната пријава се доставува до надлежниот државен орган.

По спроведената дисциплинска постапка и изречената санкција, истото лице во надлежност на ТСФМ не може да биде казнето два или повеќе пати за истиот прекршок за кој се водела постапката, освен ако истото лице одбие да постапи според изречената санкција, во тој случај се применуваат одредбите од овој Правилник.

Член 8

Сите документи поврзани со дисциплинската постапка се доставуваат на еден од следниве начини: лично преку доставување на писмото на лицето или претставникот на лицето, по пошта на адресата на живеење на физичкото лице, односно седиштето на членот на ТСФМ, правно лице или по е-пошта.

Доколку доставата не може да се изврши на начин предвиден во претходниот став на овој член, тогаш истото се прави со објавување на писмото на веб страната на ТСФМ, во тој случај писмото се смета за доставено по 8 (осум) дена од денот на објавувањето на веб страната на ТСФМ.

Член 9

Одговорност за дисциплински прекршок постои без оглед на тоа дали е сторено намерно или несовесно, заради незнаење на одредбите од општите акти на ТСФМ, како и дали е сторено со активност или неактивност.

Дисциплински санкции не смеат да се изрекуваат на малолетни лица во надлежност на ТСФМ. Одговорност за делото сторено од малолетното лице во надлежност на ТСФМ ја презема ТСК чиј член е малолетното лице.

Член 10

При изрекување дисциплинска санкција, во предвид се земаат сите околности кои влијаат на видот и степенот на дисциплинска мерка (отежнувачки и олеснителни околности), сериозноста на прекршокот и последиците, степенот на одговорност на сторителот, намерите и околностите, начинот на кој е сторено делото и однесувањето на сторителот пред и откако е сторено делото.

Член 11

Дисциплинска мерка за сторен прекршок не може да се изрече без претходна усна изјава на сторителот на прекршокот пред Комисијата или негова писмена изјава.

Исклучително, може да се изрече дисциплинска мерка без усна изјава, односно писмена изјава, доколку сторителот на прекршокот, без оправдана причина, не одговори на уредно испратената покана за усна изјава, односно не поднесе писмена изјава во одреден рок.

II ДИСЦИПЛИНСКИ ПРЕКРШОЦИ

Член 12

Дисциплински прекршок е:

- Непочитување на Статутот и другите општи и поединечни акти на ТСФМ,
- Грубо или повторено кршење на Статутот и другите општи и поединечни акти на ТСФМ,

- Неспортско однесување еден час пред, за време и еден час по завршувањето на спортскиот натпревар или во текот на сите активности организирани од ТСФМ, кон друго лице во надлежност на ТСФМ, публика или други службени лица изразени со навредување, псовки или правење непристојни гестови,
- Предизвикување немири, тепачки или учество во нив од страна на лица во надлежност на ТСФМ,
- манифестација на дискриминација и расизам,
- Давање лажни информации или фалсификувани службени и лични документи за време на регистрација на лица кои се во надлежност на ТСФМ,
- Јавно изнесување неистинити, неосновани обвинувања, навреди и нарушување на ТСФМ и на другите лица во надлежност на ТСФМ,
- Појавување во јавност во медиумите (ТВ, радио, интернет) со презентирање неистинити, неосновани обвинувања, навреди и омаловажување на ТСФМ и на другите лица во надлежност на ТСФМ,
- фалсификување на официјалните документи на ТСФМ и WDSF,
- Настапување на лице под надлежност на ТСФМ на спортски настан кога е под суспензија или има забрана за настап, како и настап на спортски настан за друг тим без одобрение од танцовиот спортски клуб во кој членува,
- Учество на меѓународни спортски настани без претходна согласност од ТСФМ,
- Настапување и застапување на ТСФМ на меѓународни натпревари (танчери спортисти, танцови спортски судии, спортски работници) без одобрение од ТСФМ,
- Настап за странска танцова организација без одобрение од ТСФМ,
- Неоправдано отсуство од подготовките на националниот тим, одложување на подготовките на националниот тим или напуштање на подготовките без одобрение од танцовиот спортски тренер,
- Бескрупулозно, несовесно и ненавремено извршување на претставничките обврски,
- Пречење на друго лице во надлежност на ТСФМ да ги изврши или да присуствува на подготовките на националниот тим,
- Наштетување на угледот на ТСФМ во земјата,
- Наштетување на угледот на ТСФМ и Р.Македонија на меѓународни натпревари,
- Игнорирање на поканата од дисциплинскиот орган, да се избегне примање на поканата, да не се даде потребната изјава, да не се доставуваат докази, да се спречи утврдување на вистината на различни начини, итн.
- Непостапување согласно конечната мерка на парична казна изречена од надлежен дисциплински орган,
- Организирање спортски настани спротивно на спортските правила на ТСФМ и без претходна согласност на ТСФМ,
- Организација на натпревари спротивно на спортските правила на ТСФМ,
- Несовесно извршување на функција во ТСФМ,
- Недоставување на извештај за натпреварот од страна на главниот танцов спортски судија или доставување на неточен извештај.

Член 13

Секој ТСК, членка на ТСФМ, може со свој посебен акт да утврди и други прекршоци и казнени мерки, кои мора да бидат усогласени со овој правилник.

Член 14

Како мали дисциплински прекршоци, во принцип, се сметаат прекршоци што не предизвикуваат големи штети, ниту имаат поголема социјална и спортска опасност. Сериозните дисциплински прекршоци, во принцип, се сметаат прекршоци кои предизвикуваат значителна штета и имаат поголема социјално-спортска опасност, како и повторени ситни прекршоци.

Член 15

Најсериозната дисциплинска повреда, во принцип - е фалсификување на службени документи и решенија, непочитување на одредбите од Статутот, Правилата и другите акти на ТСФМ со сериозни последици, дискриминација и расизам, оштетување на угледот на ТСФМ во Македонија и во странство, неспортско однесување што предизвикува сериозни последици како и повторување на посериозни дисциплински прекршоци.

III ДИСЦИПЛИНСКИ МЕРКИ

Член 16

Дисциплински мерки што може да бидат изречени на член на ТСФМ:

- Предупредување,
- јавно предупредување,
- суспензија,
- Забрана за вршење активности или должности во ТСФМ,
- Парична казна и
- Исклучување од ТСФМ.

Дисциплински мерки што можат да ги донесат дисциплинските тела се:

За натрешарувачи:

- Предупредување,
- јавно предупредување,
- Казна од 1.000 до 15.000 денари,
- Забрана за учество на танцови спортски натпревари за одреден период до 36 месеци.

За танцовите спортски клубови:

- Предупредување,
- јавно предупредување,
- Казна од 3.000 до 60 000 денари,
- Забрана за учество на танцови спортски натпревари за одреден период до 36 месеци,
- Исклучување од ТСФМ.

За службени лица и координатори на ТСФМ и танцови спортски клубови:

- Предупредување,
- јавно предупредување,
- Казна од 3.000 до 30 000 денари,
- Забрана за вршење на каква било функција во ТСФМ за одреден период до 36 месеци.

За судии, тренери и други стручни лица во спортот и службени лица на танцови спортски натпревари:

- Предупредување,
- јавно предупредување,
- Казна од 3.000 до 30 000 денари,
- Забрана за вршење службени должности за одреден период до 36 месеци.

Член 17

Суспензијата е мерка на забрана за учество на спортски натпревар за одреден временски период, која може да му се изрече на лице под надлежност на ТСФМ доколку се утврди дека тој сторил дисциплински прекршок и против кого е водена дисциплинска постапка. Суспензијата може да ја изрече само првостепениот дисциплински орган.

Суспензијата може да се изрече:

- ако тоа е оправдано заради начинот на извршување на прекршокот и други особено тешки околности на прекршокот,
- Ако постојат посебни околности што укажуваат дека регистрираното лице во надлежност на ТСФМ ќе го повтори прекршокот или ќе го заврши обидот за прекршок,
- ако тоа е оправдано заради заштита на регуларноста на танцовиот спортски натпревар.

Член 18

Во посебни случаи, суспензијата може да се изрече после поведувањето на дисциплинска постапка, а пред одлуката на Дисциплинската комисија, најмногу за 8 (осум) дена, но во секој случај максимум еден месец.

Доколку суспензијата се изрече за период помал од еден месец, може да се продолжи, доколку сè уште постојат причини за кои е изречена, под услов вкупното времетраење да не биде подолго од еден месец.

Суспензијата мора да се укине:

- ако конечна одлука за прекршокот не се донесе во рок од еден месец од денот на изрекувањето на суспензијата,
- ако времето за кое е изречено истече и не е продолжено,
- ако дисциплинската пријава е одбиена,
- ако е прекината дисциплинската постапка,
- ако со првостепената одлука е изречена дисциплинска санкција за прекршокот.

Член 19

Суспензијата може да се укине:

- ако повеќе не постојат причините за кои е изречена,
- Ако првостепениот орган смета дека суспензијата повеќе не е неопходна.

Одлуката за извршување, продолжување или одземање на суспензијата се доставува веднаш по нејзиното усвојување до лицето на кое се однесува и во исто време се објавува на официјалната веб-страница на ТСФМ.

Правното дејство на решението за извршување, продолжување или одземање на суспензијата се појавува следниот ден од денот на објавување на официјалната веб-страница на органот што го издал.

Против решението за извршување или продолжување на суспензијата може да се поднесе жалба до Управниот Одбор на ТСФМ најдоцна во рок од 3 (три) дена од денот на доставувањето на решението до засегнатото лице.

Жалбата против решението за извршување или продолжување на суспензијата не го спречува извршувањето на решението.

Истовремено со поднесувањето на жалбата, подносителот е должен да достави доказ за плаќање на надоместокот за жалба.

Одлуката за жалбата против решението за извршување или продолжување на суспензијата ја донесува Управниот Одбор, а тој е должен истото да го донесе најдоцна во рок од 3 (три) дена, сметајќи од денот на приемот на жалбата.

Одлуката на Управниот одбор за жалбата против решението за извршување или продолжување на суспензијата е конечна.

Не е дозволена жалба против решението за укинување на суспензијата.

Член 20

Доколку сторителот на дисциплинскиот прекршок плати 50% од изречената глоба во рок од 8 дена од денот на приемот на решението на дисциплинскиот орган, тој може да поднесе молба со образложенија до Управниот Одборот на ТСФМ во рок од три дена од денот на плаќањето

со која ќе бара да се ослободи од плаќањето на останатиот износ до 100% од изречената глоба, за која Управниот одбор донесува посебна одлука, имајќи предвид особено дали е остварена целта на казната.

Дисциплинските мерки според овој Правилник можат да бидат изречени за какво било дело утврдено со овој правилник и на секое лице во надлежност на ТСФМ.

Член 21

Дисциплинските мерки предвидени во член 16 од овој Правилник можат да бидат изречени независно или кумулативно со воведување на повеќе мерки за истиот прекршок, ако дисциплинскиот орган утврди дека таквата санкција е соодветна.

За најсериозен дисциплински прекршок, задолжително се изречува дисциплинска мерка за исклучување од ТСФМ.

IV ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА И ДИСЦИПЛИНСКА ПОСТАПКА

Член 22

Првостепената дисциплинска постапка ја води Дисциплинската комисија на ТСФМ (во натамошниот текст: Комисија).

Второстепената дисциплинската постапка ја спроведува Управниот одбор на ТСФМ, врз основа на жалба против првостепената одлука на Комисијата од член на ТСФМ, или лица од надлежност на ТСФМ, учесници во првостепена постапка.

Сите надлежни органи што водат дисциплинска постапка се должни да утврдат вистинити и целосно важни факти за донесување на законско решение.

Член 23

Комисијата брои 3 (три) члена, Дисциплински координатор и 2 (два) члена. Комисијата ја формира Управниот Одбор на ТСФМ.

Член 24

Не може да се поведе дисциплинска постапка против сторителот на прекршокот ако пријавата е поднесена шест месеци по извршениот прекршок.

Доколку прекршокот трае одреден временски период, застарувањето започнува да тече од денот кога завршил прекршокот.

Рокот на застарување се прекинува со поведување на дисциплинска постапка, односно со поднесување на писмена пријава до Комисијата за постоење на прекршок. Застарувањето се прекинува со какво било процесно постапување на надлежниот орган што се презема заради извршување на дисциплинска санкција. Со секој прекин, рокот за застарување повторно започнува да тече.

Застарувањето за водење на дисциплинска постапка се јавува во секој случај кога ќе помине двојно повеќе време од застарувањето за поведување дисциплинска постапка.

Застарувањето за извршување на дисциплинска санкција не важи за време во кое извршувањето не може да се преземе со закон.

Изречените дисциплински санкции не можат да бидат извршени ако помине една година од денот на правосилноста на решението со кое биле изречени. Застарувањето за извршување на дисциплинска санкција се јавува во секој случај кога поминале две години од денот на издавањето на решението со кое е изречена дисциплинска санкција.

Член 25

Дисциплинската постапка се поведува со пријава до Комисијата или други тела на ТСФМ, кои во тој случај се должни веднаш да достават пријава до Комисијата.

Пријавата за поведување дисциплинска постапка содржи:

- име, презиме и адреса, односно име, седиште и име на застапникот, подносителот на пријавата,
- име, презиме и адреса, односно име, седиште и име на застапникот на пријавеното лице во надлежност на ТСФМ, односно податоци за идентификација на сторителот на прекршокот,
- време, место, начин на извршување и опис на сторен дисциплински прекршок, т.е. направена материјална штета, како и други околности од важност за дисциплинската постапка,
- Докази (материјални или собрани изјави) и
- Датум, име, презиме и потпис на подносителот на пријавата за поведување на постапката и доколку подносителот на пријавата е правно лице, име, презиме и потпис на застапникот и печат на спортскиот клуб.

Пријавата може да содржи и предлог за дисциплинска мерка во согласност со овој правилник.

Член 26

Пријавата за поведување дисциплинска постапка се доставува во онолку примероци колку што има пријавени и еден примерок за првостепениот орган, до кој е доставен.

Доколку пријавата не ги содржи сите податоци од членот 25 на овој Правилник, или не се доставени во доволен број примероци, од подносителот се бара во рок од 3 дена да дополни или достави доволен број примероци во согласност со ставот 1 на овој член.

Во случај подносителот на пријавата не ги отстрани недостатоците во одреден период, ќе се смета дека тој се повлекол од пријавата и таквата пријава ќе биде одбиена со решение.

Член 27

Дисциплинската постапка се поведува со поднесување пријава за поведување дисциплинска постапка од кое било лице во надлежност на ТСФМ кое има сознанија дека е сторен прекршок според овој Правилник, врз основа на која Комисијата донесува решение за поведување постапка во форма на решение.

Дисциплинска постапка може да поведе и Комисијата кога членовите на Комисијата на кој било начин откриваат дека е сторен дисциплински прекршок, со тоа Комисијата е должна во решението за започнување на постапката да го опише начинот на откривање за сторениот прекршок.

Член 28

По приемот на пријавата за поведување дисциплинска постапка, Комисијата ќе разгледа дали има знаци на прекршок утврден со овој Правилник. Доколку е така, ќе донесе решение за поведување на дисциплинска постапка.

Доколку Комисијата утврди дека не постои основа за поведување на дисциплинска постапка, т.е. дека:

- подносителот на пријавата не е лице во надлежност на ТСФМ;
- лицето наведено во пријавата како сторител не е лице во надлежност на ТСФМ прекршокот наведен во пријавата не е предвиден како прекршок од овој Правилник или Статутот на ТСФМ;
- или дека настапило застарување за поведување постапка;

Комисијата донесува решение за одбивање на пријавата за поведување на дисциплинска постапка.

Комисијата донесува одлука во рок од 8 дена од денот на поднесувањето на пријавата.

Не е дозволена жалба против одлуката за поведување дисциплинска постапка, додека подносителот на пријавата има право да поднесе жалба против одлуката за одбивање на пријавата за дисциплинска постапка до Управниот Одбор на ТСФМ во рок од 8 дена од денот на приемот на одлуката.

Член 29

Доколку се предложи суспензија со пријавата, Комисијата ќе одлучи по предлогот во итна постапка, во рок од три дена.

Член 30

Комисијата писмено го известува пријавениот во надлежност на ТСФМ дека е покрената дисциплинска постапка, при што доставува копија од пријавата за поведување на дисциплинска постапка, одлуката на Комисијата за поведување постапка и покана за усна или писмена изјава на пријавениот кој во пријавата е наведен како сторител на прекршокот. Поканата за да се изјасни пред Комисијата се доставува во согласност со овој Правилник и задолжително содржи:

- име, презиме и адреса, т.е. име и седиште на регистрираното лице во надлежност на ТСФМ;
- датум, време и место на седницата по повод изјавата на лицето пред Комисијата;
- предупредување до пријавениот дека седница на Комисијата на која ќе се одлучат наводите од пријавата ќе се одржи дури и ако пријавениот не се појави;
- известување до пријавениот дека може и на писмено да ги наведе тврдењата од пријавата.

Во случај на пречка, подносителот на пријавата може да овласти свој застапник, односно полномошник кој мора да достави до Комисијата писмено полномошно заверено во согласност со законот.

Кога е пријавен танцов спортски клуб, претставникот на танцовиот спортски клуб е овластен да прогласи во име на пријавеното правно лице, односно друго лице овластено од претставникот, кое мора да достави до Комисијата писмено полномошно потпишано од претставникот и заверено во согласност со закон.

Ако подносителот на пријавата има бранител, сите одлуки од доставувањето на рокот за жалба ќе бидат доставени до бранителот во исто време.

Член 31

Комисијата е должна да свика седница со или без присуство на подносителот на пријавата, доколку е утврдено дека тој ја избегнува поканата, односно не одговара на поканата на Комисијата, со цел да презентира докази и да утврди факти засновано врз собраните податоци.

Член 32

Со седницата на Комисијата (во натамошниот текст: седницата) претседава Дисциплинскиот координатор.

По отворањето на седницата, се утврдува дали сите лица опфатени со пријавата биле уредно повикани и дали одговориле на поканата.

Седницата може да се одржи и во отсуство на одредени лица кои биле соодветно поканети на истата.

Член 33

Кога е утврдено дека се исполнети условите за одржување на седницата, се чита пријавата за поведување постапка, се сослушуваат повиканите лица и се презентираат докази, односно

се преземаат други дејствија за утврдување на фактичката состојба.

Член 34

На седницата се води записник, во кој се внесуваат сите податоци од важност за донесување на одлука.

Член 35

Одлуката за дисциплински прекршок со кој пријавениот е прогласен за одговорен за дисциплинскиот прекршок се донесува кога постоењето дисциплински прекршок и одговорноста на лицето пријавено за тој дисциплински прекршок се утврдени во дисциплинската постапка.

По спроведената постапка, Комисијата го прогласува пријавениот за одговорен за сторен дисциплински прекршок и му наметнува соодветна санкција или утврди дека не постои одговорност на пријавениот по пријавата, ја прекинува постапката против истиот.

Член 36

При одлучувањето, Комисијата не е обврзана со квалификациите од пријавата за поведување постапка.

Член 37

Комисијата ја прекинува постапката по пријавата или донесува одлука за непостоење на одговорност на пријавениот, т.е. прекршок на следниве случаи:

- ако постојат околности што ја исклучуваат одговорноста на подносителот на пријавата,
- ако се докаже дека пријавениот не сторил прекршок,
- дека постапката е спроведена без пријава,
- дека првостепениот орган всушност не е надлежен да ја спроведе постапката,
- дека лицето пријавено за истата постапка е законски казнето во дисциплинска постапка, или таа постапка е законски прекината, но не заради некомпетентност,
- дека лицето пријавено во кривична постапка, т.е. во постапка за економски прекршок, е прогласено за виновно за истото дело кое вклучува и карактеристика на дисциплински прекршок.

Член 38

Комисијата донесува одлука во форма на одлука која содржи вовед, диспозитивност, објаснување и упатство за правото на жалба, потпис на членовите на Комисијата и службен печат.

Во образложението се наведуваат фактите и доказите врз основа на кои е утврдена фактичката состојба врз која се заснова одлуката.

Одлуката на Комисијата се доставува до пријавениот, подносителот на пријавата, танцовиот спортски клуб и канцеларијата на ТСФМ во рок од 8 дена од денот на нејзиното усвојување. Пријавениот и подносителот на пријавата имаат право да се жалат против одлуката на првостепениот орган до Управниот Одбор на ТСФМ во рок од 8 дена од денот на приемот на првостепената одлука.

Член 39

Постапката се води поради повеќе дисциплински прекршоци, во решението се наведува за кои дисциплински прекршоци постапката е суспендирана и за која пријавениот е прогласен за одговорен за дисциплински прекршоци.

Член 40

Во одлуката на Комисијата се одлучува и за трошоците за постапката.

Трошоците за започнување и водење на дисциплинска постапка ги сноси сторителот на прекршокот врз основа на спроведената дисциплинска постапка и решението на Комисијата за утврдување на одговорноста на лицето пријавено за сторен прекршок, односно подносителот на пријавата, доколку после поднесувањето на пријавата се утврди дека пријавата за дисциплински прекршок, од причините наведени во овој Правилник, е неоснован. Одлуката за висината на трошоците за започнување и водење дисциплинска постапка во првостепената ја донесува Управниот Одбор и е должен да го објави на веб-страницата на ТСФМ.

V ПОСТАПКА ПО ЖАЛБА

Член 41

За да може Управниот одбор да ја разгледа жалбата против решението на Дисциплинската комисија, потребно е подносителот на жалбата да плати сума од 3.000 денари на сметката на ТСФМ.

Во случај на позитивна одлука за жалбата, уплатената сума се враќа на уплатувачот.

Жалбата не го спречува извршувањето на дисциплинската мерка.

Доколку на одлуката на Комисијата е поднесена жалба само лицето во надлежност на ТСФМ одговорно за прекршокот, Управниот одбор не може да му изрече потешка казна од онаа што му е изречена во првостепената.

Член 42

Една од следниве одлуки може да се донесе по жалба:

- Отфрлување на жалбата како ненавремено или поднесена од некомпетентно лице,
- Отфрлување на жалбата како неоснована и се потврдува првостепената одлука,
- Прифаќање на жалбата, се отфрла првостепената одлука и се запира дисциплинската постапка и
- Прифаќање на жалбата, се отфрла првостепената одлука и се менува решението.

Управниот одбор на ТСФМ е должен да донесе одлука во рок од 30 дена од денот на приемот на жалбата, против решението на Дисциплинската комисија.

Член 43

Одредбите од овој Правилник со кои се уредува првостепената дисциплинска постапка се применуваат на дисциплинската постапка спроведена во второстепена, освен ако со овој Правилник не е поинаку определено.

VI ДИСЦИПЛИНАРНА ОДГОВОРНОСТ НА ОРГАНИЗАТОРОТ НА ТАНЦОВ СПОРТСКИ НАСТАН

Член 44

Согласно член 157 од Законот за спорт, ТСФМ е должна да поведе дисциплинска постапка и да примени дисциплински мерки утврдени со спортски правила против своите членови (директни и индиректни) кои како организатори на спортски настан не ги преземаат следниве мерки:

1. не обезбедуваат непречено и безбедно одржување на спортски настан;

2. не преземаат мерки што овозможуваат спречување на ризик од предизвикување штета на танчерите спортисти, публиката и другите учесници во спортскиот натпревар и трети лица (предупредувања, забрани, давање информации и упатства и сл.), како и мерки кои влијаат на зголемените ризици (за безбедност на спортските објекти, исправноста и соодветноста на инсталираната и друга опрема, обезбедување итна медицинска помош, спортски настани во согласност со пропозициите, итн.);
3. не преземаат потребни безбедносни мерки за да спречат насилство и недолично однесување при спортски настани и мерки за спречување на други негативни појави во спортот, во согласност со законот и спортските правила;
4. не ги преземаат потребните мерки за да спречат допинг на спортски настан, во согласност со законот и спортските правила;
5. не ги преземаат потребните мерки за заштита на природата и животната средина, т.е. мерки што ќе спречат, намалат и елиминираат можни неповолни влијанија врз природните вредности и животната средина;
6. не пријавуваат одржување на спортски настан во согласност со прописите за јавни собири на граѓани.

Дисциплинските мерки од ставот 1 на овој член мора да содржат парична казна. Во случај на повторно кршење на обврските од ставот 1 на овој член во истата натпреварувачка сезона, мора да се изрече дисциплинска мерка Суспензија, а во случај на континуирано и сериозно кршење на обврските од ставот 1 на овој член во текот на истата натпреварувачка сезона, мора да се изрече дисциплинска мерка за исклучување од ТСФМ.

VII ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 45

Правосилните изречени дисциплински мерки се воведуваат во книгата на евиденција во Дисциплинската комисија и во други евиденции во согласност со Статутот на ТСФМ.

Член 46

Толкувањето на овој Правилник е одговорност на Управниот Одбор на ТСФМ.

Член 47

Овој Правилник влегува во сила на денот на усвојувањето 14.10.2020 година.
Со влегувањето во сила на овој правилник, Дисциплинскиот правилник донесен на 15.02.2004 година престанува да важи.

Скопје, 14.10.2020

Претседател на ТСФМ
Влатко Павлески